



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

**POLITICHE SOCIO CULTURALI Cod. 10  
Servizio Biblioteca Archivio Storico**

**DETERMINAZIONE N. 1219 del 23/07/2018**

**Oggetto:**

GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI/EDUCATIVI DELLA BIBLIOTECA DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE "EMANUELE LUZZATI" DI CASALE MONFERRATO TRIENNIO 2018/2021. RETTIFICA DET. 177/2018. NOMINA DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO. APPROVAZIONE PROGETTO DEL SERVIZIO E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA € 81.828,88 (IVA DI LEGGE INCLUSA)

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLITICHE SOCIO CULTURALI**

Vista la Det. n. 5 del 07/01/2015 con la quale venivano affidati i servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca Ragazzi alla Società Servizi Socio Culturali Cooperativa Sociale, abbreviabile in Socioculturale Soc. Coop. (C.F./P.IVA 02079350274) corrente in Venezia Mestre, Via Ulloa 5, per la durata di anni 3 (tre) a far data dal 17/02/2015 e fino al 16/02/2018;

Riscontrata la positività dell'esperienza avviata, soprattutto in termini di gradimento del pubblico, e ritenuto pertanto di rinnovare il ricorso all'affidamento esterno per la gestione dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca Ragazzi, mantenendo in capo al Comune la responsabilità e la direzione degli stessi, per la durata di anni tre, con decorrenza dalla data di stipula del contratto secondo il rispetto della tempistica necessaria per la conclusione delle procedure di gara;

Vista la Det. n. 177 del 06/02/2018 con la quale veniva dato avvio al procedimento per l'affidamento della gestione dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei Ragazzi e delle Ragazze "Emanuele Luzzati" di Casale Monferrato per il triennio 2018/2021 e veniva investito delle funzioni di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e Direttore dell'esecuzione del Contratto il dott. Renato Bianco, Dirigente del Settore Politiche Socio Culturali del Comune di Casale Monferrato;

Vista la det. n. 210 del 13/02/2018 con la quale si procedeva alla proroga tecnica dell'affidamento dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei ragazzi e delle ragazze "Emanuele Luzzati" di Casale Monferrato alla Società Servizi Socio Culturali Cooperativa Sociale, abbreviabile in Socioculturale Soc. Coop. (C.F./P.IVA 02079350274) corrente in Venezia Mestre, Via Ulloa 5, per il periodo dal 17/02/2018 al 31/05/2018, nelle more dell'espletamento del procedimento per l'affidamento della gestione dei servizi in oggetto;

Preso atto che in data 31/05/2018 il procedimento per l'affidamento della gestione dei servizi in oggetto era ancora in corso e che, considerati i tempi tecnici di svolgimento dello stesso, si stimava che l'aggiudicatario potesse attivare il servizio a partire dal 01/11/2018;

Vista la det. n. 905 del 30/05/2018 con la quale si provvedeva a procedere con la proroga tecnica dell'affidamento dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei ragazzi e delle ragazze "Emanuele Luzzati" di Casale Monferrato, per il periodo dal 01/06/2018 al 31/10/2018, nelle more dell'espletamento delle formalità di legge relative al nuovo affidamento del servizio;

Richiamati:

- la Det. n. 2227 del 27/12/2017 con la quale veniva disposto il trasferimento per mobilità dal Comune di Casale Monferrato al Comune di Vercelli del dipendente Dott. Bianco Renato – Dirigente del Settore Politiche Socio Culturali e Gestione delle Risorse Umane a far data dal 29/12/2017 (ultimo giorno di lavoro presso il Comune di Casale Monferrato il 28/12/2017), con attivazione del comando parziale del dipendente per il periodo 29/12/2017-30/04/2018;
- il Decreto Sindacale n. 8 del 02/05/2018 con il quale si provvedeva, a far data dal 01/05/2018 e fino al perfezionamento della procedura per la copertura del posto vacante di Responsabile del Settore Politiche Socio Culturali, all'attribuzione temporanea al dott. Daniele Martinotti dell'incarico dirigenziale relativo al citato Settore;
- la Det. n. 894/2018 con la quale veniva assunto nei ruoli del Comune di Casale Monferrato dal 01/06/2018, attraverso l'istituto della mobilità esterna il Dott. Riccardo Barbaro, in qualità di Dirigente – comparto Area II Regioni e Autonomie Locali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, Settore Politiche Socio Culturali, con conseguente sottoscrizione del contratto di lavoro;

Ritenuto pertanto di rettificare la citata det. 177/2018 in merito alla nomina del RUP del procedimento in essere, investendo della funzione di RUP (Responsabile Unico del Procedimento), il dott. Riccardo Barbaro, Dirigente del Settore Politiche Socio Culturali del Comune di Casale Monferrato;

Precisato altresì che si intende nominare, ai sensi dell'art. 111 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 nel testo novellato dal D.Lgs 56/2017, Direttore dell'Esecuzione del contratto (e verifica conformità del servizio) il Dott. Roberto Botta, Direttore della Biblioteca Civica;

Precisato che al fine di proseguire l'iter procedurale finalizzato all'affidamento dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei Ragazzi e delle Ragazze "E. Luzzati" di Casale Monferrato per il triennio 2018/2021, occorre provvedere alla prenotazione dell'impegno della spesa ed all'individuazione del sistema di scelta del contraente;

Visto il seguente quadro economico di spesa:

Costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante (art. 23 c. 16 D. Lgs. 50/2016)	€ 88.733,40
Oneri per la sicurezza non soggetti a	€ 900,00

ribasso	
Oneri accessori	€ 3.690,00
Valore dell'eventuale proroga	€ 8.016,84
<b>TOTALE</b>	<b>€ 101.340,24</b>
<b>IVA di legge</b>	<b>€ 22.294,85</b>
<b>TOTALE IVA di legge inclusa</b>	<b>€ 123.635,09</b>

da cui si evince un importo totale del servizio posto a base di gara fissato in € 96.750,24 (IVA di legge esclusa) cui aggiungere € 900,00 (IVA di legge esclusa) per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta e € 3.690,00 (IVA di legge esclusa) per oneri accessori non soggetti a ribasso d'asta;

Richiamata la det. n. 1216 del 20/07/2018 avente per oggetto "Art. 175, comma 5-quater, lettera A), D. Lgs. 267/2000 – Variazioni compensative del PEG 2018-2020";

Richiamato l'art. 36 comma 2 lett. b) che prevede che le forniture e i servizi d'importo inferiore alle soglie di cui al citato art. 35, siano affidati mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori, ove esistenti;

Verificata l'assenza di una Convenzione CONSIP attiva avente ad oggetto i servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei Ragazzi e delle Ragazze "Emanuele Luzzati" di Casale Monferrato, nonché l'assenza sul portale Mepa e altresì l'assenza presso la Stazione di Committenza Regionale (SCR Piemonte);

Visto il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, nel quale vengono indicate le modalità di esecuzione del servizio in oggetto;

Dato atto che il progetto relativo ai servizi in argomento si compone dei seguenti elaborati progettuali:

- Relazione tecnico-illustrativa
- Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio – Quadro economico
- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale
- DUVRI Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali

documenti tutti che restano depositati agli atti del Comune;

Richiamato l'art. 183 TUEL D.Lgs. 267/00 secondo cui al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

Dato atto che nel caso di specie l'atto risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa, nonché con le regole dalla finanza pubblica, segnatamente rispetto degli equilibri finali (patto di stabilità);

Dato atto che, nel caso di specie, l'atto è necessario per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente e che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa, nonché con le regole di finanza pubblica, segnatamente rispetto agli equilibri finali;

Richiamate:

- la Del. C.C. n. 10 del 21/2/2018 di approvazione del DUP 2018-2020;
- la Del. C.C. n. 11 del 21/2/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020;
- la Del. G.C. n. 68 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 – parte contabile;
- le successive variazioni di Bilancio e di PEG approvate nel corso dell'esercizio;

Richiamati il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il D.lgs. 118/11 e s.m.i e D.lgs. 126/14, il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei Contratti”;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Richiamato il vigente “Regolamento comunale per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.”;

Richiamate le norme vigenti;

## **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di rettificare la det. 177/2018 in merito alla nomina del RUP del procedimento relativo all'affidamento dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei Ragazzi e delle Ragazze “Emanuele Luzzati” di Casale Monferrato per il triennio 2018/2021, investendo della funzione di RUP (Responsabile Unico del Procedimento), il dott. Riccardo Barbaro, Dirigente del Settore Politiche Socio Culturali del Comune di Casale Monferrato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 ed agli artt. 9 e 10 D.P.R. n. 207/2010;
3. di nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto (e verifica conformità del servizio), ai sensi art. 111 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, il Dott. Roberto Botta, Direttore della Biblioteca Civica;
4. di indire procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi bibliotecari/educativi della Biblioteca dei Ragazzi e delle Ragazze “Emanuele Luzzati” di Casale Monferrato per la durata di anni tre con decorrenza dal 01/11/2018, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata mediante il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016;
5. di approvare gli elaborati progettuali relativi al servizio in oggetto composti da:
  - Relazione tecnico-illustrativa
  - Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio – Quadro economico
  - Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale
  - DUVRI Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali

documenti tutti che restano depositati agli atti del Comune

6. di porre a base di gara della presente procedura l'importo di € 101.340,24 (IVA esclusa), di cui € 900,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e € 3.690,00 quali oneri accessori non soggetti a ribasso d'asta;
7. di precisare che la spesa complessiva di progetto per detto servizio, la cui durata è stata fissata in anni tre a decorrere dal 01/11/2018, ammonta a complessivi € 123.635,09 (IVA inclusa) così ripartita:

Costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante (art. 23 c. 16 D. Lgs. 50/2016)	€ 88.733,40
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 900,00
Oneri accessori	€ 3.690,00
Valore dell'eventuale proroga	€ 8.016,84
<b>TOTALE</b>	<b>€ 101.340,24</b>
<b>IVA di legge</b>	<b>€ 22.294,85</b>
<b>TOTALE IVA di legge inclusa</b>	<b>€ 123.635,09</b>

8. di prenotare l'impegno della prevista spesa di complessivi € **81.828,88** (IVA inclusa), riferita agli anni 2018 (parte), 2019, 2020 come segue:

**ANNO 2018 – € 5.911,92 – periodo 01/11/2018-31/12/2018**

**€ 5.911,92** al Cap. 930.000.00 Bilancio 2018 Missione 05 Programma 02 "Spese mantenim./funzionam. Biblioteca – Servizi di supporto" - Codice mecc. 0502103;

**ANNO 2019 – € 37.812,19 – periodo 01/01/2019-31/12/2019**

**€ 37.812,19** al Cap. 930.000.00 Bilancio 2019 Missione 05 Programma 02 "Spese mantenim./funzionam. Biblioteca – Servizi di supporto" - Codice mecc. 0502103

**ANNO 2020 – € 38.104,77 – periodo 01/01/2020-31/12/2020**

**€ 38.104,77** al Cap. 930.000.00 Bilancio 2020 Missione 05 Programma 02 "Spese mantenim./funzionam. Biblioteca – Servizi di supporto" - Codice mecc. 0502103

8. di rimandare ad atto successivo, a seguito approvazione del relativo Bilancio di competenza, l'impegno delle restanti somme così stimate:

**Anno 2021:**

€ 32.025,67 (IVA di legge inclusa), occorrente per il periodo 01/01/2021 – 30/10/2020

€ 4.890,27 (IVA di legge inclusa), occorrente per il periodo di eventuale proroga 01/11/2021-31/12/2021

**Anno 2022:**

€ 4.890,27 (IVA di legge inclusa), occorrente per il periodo di eventuale proroga 01/01/2022-28/02/2022

€ 1.824,12 occorrente per gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016;

9. di imputare la somma complessiva di **€. 81.828,88** (IVA di legge inclusa) come segue:
  - €. **5.911,92** al Cap. 930.000.00 Bilancio 2018 Missione 05 Programma 02 “Spese mantenim./funzionam. Biblioteca – Servizi di supporto” - Codice mecc. 0502103;
  - €. **37.812,19** al Cap. 930.000.00 Bilancio 2019 Missione 05 Programma 02 “Spese mantenim./funzionam. Biblioteca – Servizi di supporto” - Codice mecc. 0502103;
  - €. **38.104,77** al Cap. 930.000.00 Bilancio 2020 Missione 05 Programma 02 “Spese mantenim./funzionam. Biblioteca – Servizi di supporto” - Codice mecc. 0502103;
10. di rimandare con atto successivo l'imputazione della somma riferita all'anno 2021 e all'anno 2022;
11. di provvedere all'impegno definitivo della spesa ed alla relativa imputazione con apposito successivo atto, dando atto che la stessa è finanziata con mezzi ordinari di bilancio e che trattasi di spesa ricorrente;
12. di dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa di che trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole segnatamente rispetto degli equilibri finali (patto di stabilità), ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L.;
13. di provvedere, ad aggiudicazione intervenuta, alla presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto, nonché all'impegno ed all'imputazione della conseguente effettiva spesa;
14. di attestare, richiamato il prologo, il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 26 comma 3 L. 488/99 e di cui all'art. 1 D.L. n. 95/12 convertito con modificazioni in L. 135/12;
15. di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Contratti per il seguito di competenza;
16. di dare atto che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

Addì, 23/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Politiche Socio Culturali  
Riccardo Barbaro / INFOCERT SPA

► Responsabile del procedimento: Dott. Riccardo Barbaro

*(Art. 16, c. 1, lett. p) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO, firmato digitalmente in tutte le sue componenti, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2 bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'amministrazione digitale.  
Casale Monferrato, 26/10/2018

Il dirigente

F.to . Riccardo Barbaro



# CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

La determinazione numero 1219 del 23/07/2018 è pubblicata all'albo pretorio on line di questo comune dal 23/07/2018 al 07/08/2018

IL RESPONSABILE  
Riccardo Barbaro / INFOCERT SPA