



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

SETTORE GESTIONE URBANA E TERRITORIALE

MODULISTICA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

Al Signor Sindaco del
Comune di CASALE MONFERRATO

Il sottoscritto.....nato a.....
residente in via.....a
tel.....fax
il....., nella sua qualità di.....
con riferimento ad una manifestazione, un allestimento o ad un locale o impianto fisso **con
capienza complessiva inferiore alle 200 persone**

RICHIEDE

(barrare la casella corrispondente al tipo di attività richiesta)

- Esame progetto per allestimenti temporanei;
- Esame progetto per locali od impianti fissi;

relativa all'attività di:¹

.....
.....,
denominato.....
.....sito/da realizzarsi
in.....
via.....
nei giorni

Proprietario delle strutture:

.....
.....

Si precisa trattasi di:²

.....
.....

Il sottoscritto dichiara che:

- che il servizio di vigilanza verrà operato dal/dai Sig.....;
- che verrà rispettato quanto contenuto nel Titolo XVIII del DM 19 agosto 1996 in materia di gestione della sicurezza ;
- le strutture e gli impianti saranno predisposte e pronte per l'eventuale verifica³

¹ Indicare la tipologia di esercizio: cinema, teatro, sala da ballo, auditorio, sala convegno, locale di trattenimento, circo, Luna Park, impianto sportivo, piscina pubblica, manifestazione temporanea in luogo aperto, allestimenti per manifestazione temporanea in luogo chiuso, altro specificare.

² Esercizio nuovo; modifiche sostanziali di strutture o di impianti in esercizio esistente; modifica delle attività svolte; precedente autorizzazione a tempo definito, in scadenza; adempimento delle prescrizioni impartite.

³ entro tale data dovrà essere integrata la documentazione secondo quanto riportato al successivo punto AA).

Si allega quanto elencato nel seguito:

- elaborati grafici in scala appropriata in duplice copia (da prodursi sempre);
- relazione tecnica generale⁵ in duplice copia (da prodursi sempre);
- relazioni tecniche specialistiche⁵ in duplice copia (da prodursi nei casi richiesti dalle vigenti normative ed in particolare nel caso di esame progetto preventivo per locali od impianti fissi);
- dichiarazioni di conformità da parte dell'installatore abilitato relativamente agli impianti in duplice copia (da prodursi sempre – entro la data di cui alla nota 3);
- certificazione di idoneità statica delle strutture redatta da tecnico abilitato in duplice copia (da prodursi in caso di allestimenti temporanei con la presenza di palchi o strutture – entro la data di cui alla nota 3);
- verbale di collaudo degli elementi strutturali in duplice copia (da prodursi in caso di sopralluogo di verifica dei locali o degli impianti fissi – entro la data di cui alla nota 3);
- attestazione di avvenuto versamento dei diritti di segreteria secondo il vigente tariffario dei servizi comunali pari ad € 150,00, quale rimborso spese per Commissioni pubblico spettacolo, effettuato presso la TESORERIA del Comune di Casale Monferrato - Banca POPOLARE di Milano Soc. Coop. A r.l. - Agenzia di Casale Monferrato, Corso Indipendenza n.16, o mediante Bonifico Bancario utilizzando il seguente codice IBAN IT 80 Q 05034 22601 000000001586 (da prodursi sempre ad eccezione delle sole manifestazioni organizzate direttamente dal Comune di Casale Monferrato);
- copia dell'autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico rilasciata dal Settore Sviluppo Economico (da prodursi in ogni caso ad eccezione delle sole manifestazioni organizzate direttamente dal Comune di Casale Monferrato);
- copia dell'attestazione di avvenuto deposito cauzionale, se richiesto dal Settore Sviluppo Economico, connesso all'autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico;

FORMA SEMPLIFICATA DI AUTORIZZAZIONE ⁴:

1

AA) ⁴Trattandosi di locali e/o impianti fissi o allestimenti temporanei con capienza complessiva inferiore a 200 persone, **si richiede l'autorizzazione in forma semplificata, prevista dal secondo comma dell'articolo 141** del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi di Pubblica Sicurezza, così come modificato dall'art. 4 del D.P.R. n. 311/2001.

Allo scopo si allegano le relazioni, gli elaborati grafici e la documentazione dettagliata nella parte soprastante.

Data.....

Firma

.....

⁴ Barrare, nel caso ricorra tale eventualità, la fattispecie richiesta.

⁵ La relazione tecnica può essere rilasciata da un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, dei geometri, degli architetti, dei periti industriali.

Da utilizzarsi nel caso in cui al momento della domanda di esame progetto non siano ancora pronte per l'eventuale verifica le strutture e gli impianti

Il sottoscritto richiedente

dichiara inoltre che i documenti elencati nel seguito:

- la relazione tecnica finale effettuata a seguito di sopralluogo (*vedi modelli C1 – C2*) attestante la rispondenza del locale, dell'impianto o dell'allestimento temporaneo alle regole tecniche stabilite dalle vigenti disposizioni normative in materia, rilasciata da ⁵
-;
- la dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio (*vedi modello B*);
- la dichiarazione di corretto montaggio delle strutture;
- la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici, a gas eventualmente installati;

saranno prodotti e consegnati alla Segreteria della Commissione (Settore GUT – Comune di Casale Monferrato) il giorno di cui alla nota ³.

Data.....

Firma

.....

³ entro tale data dovrà essere integrata la documentazione.

⁵ La relazione tecnica può essere rilasciata da un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, dei geometri, degli architetti, dei periti industriali.

EVENTUALE ULTERIORE FORMA SEMPLIFICATA DI AUTORIZZAZIONE ⁴:

Il sottoscritto.....

^{BB)} ⁴Trattandosi di manifestazione temporanea collocata nei medesimi spazi e sostanzialmente uguale a quella per cui la Commissione di Vigilanza competente ha già concesso parere favorevole all'agibilità in data non anteriore a due anni, (⁶.....), **richiede l'autorizzazione in forma semplificata prevista dal terzo comma dell'articolo 141** del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, così come modificato dall'art. 4 del D.P.R. n. 311/2001 e dichiara che si atterrà alle disposizioni e prescrizioni da tale Commissione disposte.

trasmette copia della documentazione a presentata a suo tempo alla Commissione, unitamente a copia del verbale della stessa.

Il sottoscritto richiedente dichiara a tal proposito che i documenti elencati nel seguito:

- la relazione tecnica finale effettuata a seguito di sopralluogo (*vedi modelli C1 – C2*) attestante la rispondenza del locale, dell'impianto o dell'allestimento temporaneo alle regole tecniche stabilite dalle vigenti disposizioni normative in materia, rilasciata da
-;
- la dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio (*vedi modello B*);
- la dichiarazione di corretto montaggio delle strutture;
- la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici, a gas eventualmente installati;

saranno prodotti e consegnati alla Segreteria della Commissione (Settore GUT – Comune di Casale Monferrato) entro il giorno di cui alla nota 3.

Data.....

Firma

.....

⁴ Barrare, nel caso ricorra tale eventualità, la fattispecie richiesta.

⁶ Indicare il numero e la data del verbale della C.C.V.L.P.S. con parere favorevole.

Al Signor Sindaco del
Comune di CASALE MONFERRATO

Il sottoscritto.....nato a.....
residente in via.....a
tel.....fax
il....., nella sua qualità di.....
con riferimento ad una manifestazione, un allestimento o ad un locale o impianto fisso **con
capienza complessiva superiore alle 200 persone**

RICHIEDE

(barrare la o le casella/e corrispondente al tipo di attività richiesta)

- Esame progetto per allestimenti temporanei;
- Esame progetto per locali od impianti fissi;
- Sopralluogo di Verifica dei locali, strutture ed impianti al fine di ottenere la licenza di esercizio per allestimenti temporanei;
- Sopralluogo per verifica di agibilità per locali od impianti fissi;

relativa all'attività di:¹

.....
denominato.....
.....sito/da realizzarsi
in.....
via.....
nei giorni

Proprietario delle strutture:

.....
.....

Si precisa trattasi di:²

.....
.....

Il sottoscritto dichiara che:

- che il servizio di vigilanza verrà operato dal/dai Sig.....;
- che verrà rispettato quanto contenuto nel Titolo XVIII del DM 19 agosto 1996 in materia di gestione della sicurezza ;
- le strutture e gli impianti saranno predisposte e pronte per l'eventuale verifica³

¹ Indicare la tipologia di esercizio: cinema, teatro, sala da ballo, auditorio, sala convegno, locale di trattenimento, circo, Luna Park, impianto sportivo, piscina pubblica, manifestazione temporanea in luogo aperto, allestimenti per manifestazione temporanea in luogo chiuso, altro specificare.

² Esercizio nuovo; modifiche sostanziali di strutture o di impianti in esercizio esistente; modifica delle attività svolte; precedente autorizzazione a tempo definito, in scadenza; adempimento delle prescrizioni impartite.

³ Da compilarsi in caso di richiesta di sopralluogo, indicando data ed ora del definitivo allestimento dei locali e delle strutture.

Si allega quanto elencato nel seguito:

- elaborati grafici in scala appropriata in duplice copia (da prodursi sempre);
- relazione tecnica generale⁵ in duplice copia (da prodursi sempre);
- relazioni tecniche specialistiche⁵ in duplice copia (da prodursi nei casi richiesti dalle vigenti normative ed in particolare nel caso di esame progetto preventivo per locali od impianti fissi);
- dichiarazioni di conformità da parte dell'installatore abilitato relativamente agli impianti in duplice copia (da prodursi sempre);
- certificazione di idoneità statica delle strutture redatta da tecnico abilitato in duplice copia (da prodursi in caso di allestimenti temporanei con la presenza di palchi o strutture);
- verbale di collaudo degli elementi strutturali in duplice copia (da prodursi in caso di sopralluogo di verifica dei locali o degli impianti fissi);
- attestazione di avvenuto versamento dei diritti di segreteria secondo il vigente tariffario dei servizi comunali pari a:
 - € 150,00 in caso di solo esame progetto;
 - € 150,00 in caso di solo sopralluogo;
 - € 300,00 in caso di esame progetto e sopralluogo congiunto;quale rimborso spese Commissioni pubblico spettacolo, effettuato presso la Tesoreria Comunale – Banca POPOLARE di Milano Soc. Coop. A r.l. - Agenzia di Casale Monferrato, Corso Indipendenza n.16, o mediante Bonifico Bancario utilizzando il seguente codice IBAN IT 80 Q 05034 22601 000000001586 ;
- copia dell'autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico rilasciata dal Settore Sviluppo Economico (da prodursi in ogni caso ad eccezione delle sole manifestazioni organizzate direttamente dal Comune di Casale Monferrato);
- copia dell'attestazione di avvenuto deposito cauzionale, se richiesto dal Settore Sviluppo Economico, connesso all'autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico.

Data.....

Firma

.....

⁵ La relazione tecnica può essere rilasciata da un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, dei geometri, degli architetti, dei periti industriali.

EVENTUALE FORMA SEMPLIFICATA DI AUTORIZZAZIONE ⁴:

Il sottoscritto.....

^{BB)} ⁴Trattandosi di manifestazione temporanea collocata nei medesimi spazi e sostanzialmente uguale a quella per cui la Commissione di Vigilanza competente ha già concesso parere favorevole all'agibilità in data non anteriore a due anni, (⁶.....), **richiede l'autorizzazione in forma semplificata prevista dal terzo comma dell'articolo 141** del regolamento di esecuzione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, così come modificato dall'art. 4 del D.P.R. n. 311/2001 e dichiara che si atterrà alle disposizioni e prescrizioni da tale Commissione disposte.

trasmette copia della documentazione presentata a suo tempo alla Commissione, unitamente a copia del verbale della stessa.

Il sottoscritto richiedente dichiara a tal proposito che i documenti elencati nel seguito:

- la relazione tecnica finale effettuata a seguito di sopralluogo (*vedi modelli C1 – C2*) attestante la rispondenza del locale, dell'impianto o dell'allestimento temporaneo alle regole tecniche stabilite dalle vigenti disposizioni normative in materia, rilasciata da
-;
- la dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio (*vedi modello B*);
- la dichiarazione di corretto montaggio delle strutture;
- la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici, a gas eventualmente installati;

saranno prodotti e consegnati alla Segreteria della Commissione (Settore GUT – Comune di Casale Monferrato) entro il giorno di cui alla nota 3.

Data.....

Firma

.....

⁴ Barrare, nel caso ricorra tale eventualità, la fattispecie richiesta.

⁶ Indicare il numero e la data del verbale della C.C.V.L.P.S. con parere favorevole.

Da utilizzarsi nel caso in cui al momento della domanda di esame progetto non siano ancora pronte per l'eventuale verifica le strutture e gli impianti

Il sottoscritto richiedente dichiara inoltre che i documenti elencati nel seguito:

- la relazione tecnica finale effettuata a seguito di sopralluogo (*vedi modelli C1 – C2*) attestante la rispondenza del locale, dell'impianto o dell'allestimento temporaneo alle regole tecniche stabilite dalle vigenti disposizioni normative in materia, rilasciata da
-;
- la dichiarazione di corretto montaggio delle strutture;
- la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici, a gas eventualmente installati;
- la dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio (*vedi modello B*);

saranno prodotti e consegnati alla Segreteria della Commissione (Settore GUT – Comune di Casale Monferrato) entro il giorno di cui alla nota 3.

Data.....

Firma

.....

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE PER IL PARERE DELLA
COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO
SPETTACOLO - PARTE IGIENICO SANITARIA -**

TIPO DI LOCALE:.....
INDIRIZZO:.....
RICHIEDENTE:.....
MOTIVO DELLA RICHIESTA DI PARERE ALLA COMMISSIONE:.....

SINTESI DELLE CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI APERTI AL PUBBLICO

VANO/ZONA	VOLUME	SUPERFICIE	RAPPORTO DI VENTILAZIONE NATURALE	ALTEZZA MEDIA	ALTEZZA MINIMA
COMPLESSIVO					

DOTAZIONE SERVIZI

PIANO O ZONA	WC UOMO	ORINATOI	WC DONNA	WC ATTREZZATI PER HANDICAP	WC ADDETTI
TOTALE					

IMPIANTO DI AREAZIONE VENTILAZIONE O DI CONDIZIONAMENTO DELL'ARIA

Allegare per i locali provvisti di impianto di ventilazione o condizionamento **relazione** indicante in particolare:

- Ubicazione dell'impianto;
- Disposizione delle bocchette di estrazione immissione della zona occupata dal pubblico;
- Capacità di estrazione immissione dell'impianto in m³;
- Numero ricambi orari;
- Volume ricambi aria m³/persona/ora;
- Velocità aria movimentata dall'impianto nelle zone occupate dal pubblico;
- Temperatura e umidità ambientale (estate ed inverno) garantite dall'impianto;
- Collocazione nei locali degli igrometri e termometri tarati;
- Procedura e frequenze di pulizia dei filtri, indicate come norme di manutenzione dell'impianto;
- Posizione delle bocchette esterne di presa d'aria.

DICHIARAZIONE DI APPRONTAMENTO E IDONEITÀ DEI MEZZI ANTINCENDIO

Il sottoscritto nella sua qualità di responsabile della manifestazione denominata

ovvero

dell'impianto o del locale denominato.....

VISTI

- gli elaborati grafici in scala appropriata in duplice copia – a firma di tecnico abilitato;
- la relazione tecnica generale in duplice copia – a firma di tecnico abilitato;

DICHIARA

di essere a conoscenza di quanto previsto ai fini della sicurezza antincendio e

SI IMPEGNA

- ad assicurare una corretta gestione della sicurezza;
- ad assicurare il mantenimento dell'efficienza delle soluzioni predisposte;
- ad assicurare l'efficienza di sistemi, dispositivi, attrezzature espressamente finalizzati alla sicurezza antincendio;
- ad attuare ed osservare le limitazioni, i divieti e le condizioni di esercizio eventualmente prescritte.

Data

Firma

.....

Modello C1 (per manifestazioni ed **allestimenti temporanei** con capienza complessiva **inferiore** alle 200 persone)

RELAZIONE TECNICA

ATTESTANTE LA RISPONDENZA DELL' ALLESTIMENTO TEMPORANEO ALLE REGOLE TECNICHE STABILITE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO ED IN PARTICOLARE DAL DECRETO DEL MINISTRO DELL'INTERNO 19 AGOSTO 1996

Il sottoscritto¹
.....
con studio tecnico in.....
.....

(avendo ricevuto incarico dal.....
.....
nella sua qualità di.....
.....)

essendosi recato in datapresso l'allestimento temporaneo:

.....
sito in.....
.....
nel Comune di.....
.....

ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 28 maggio 2001, n. 311 (*Regolamento per la semplificazione dei procedimenti relativi ad autorizzazioni per lo svolgimento di attività disciplinate dal testo unico delle leggi di pubblica sicurezza nonche' al riconoscimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza*);

VISTO

- l'insieme degli elaborati tecnici e grafici dell'allestimento temporaneo redatti a firma di tecnico abilitato di cui si allega copia (ovvero che sono già stati presentati a codesto Comune);
- visto il D.M. 19 agosto 1996 (*Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo*);
- visto il D.M. 18 marzo 1996 (*Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi*);

ATTESTA

- che la manifestazione è organizzata da.....
.....
con sede

¹ Professionista iscritto all'albo degli ingegneri, dei geometri, degli architetti, dei periti industriali

- che la manifestazione si svolgerà nei giorni.....
.....;
- **che la manifestazione avrà capienza complessiva inferiore alle 200 persone;**
- che i locali e gli spazi destinati alla manifestazione sono indicati nelle planimetrie allegate (planimetrie in cui sono individuati gli spazi destinati: -1 al locale cucina -2 al consumo degli alimenti -3 allo spettacolo -4 al palco, ecc);
- che si è posta particolare cura al sistema delle vie di uscita in modo che l'ingresso e l'uscita del pubblico sia libera da impedimenti;
- che per la manifestazione è stato allestito temporaneamente quanto segue:²
 - impianto elettrico;
 - impianto a gas;
 - n.....palchi;
 - n.....tribune;
 -
 -
- che l'impianto elettrico allestito temporaneamente è stato realizzato in conformità al Decreto Ministeriale n. 37 del 22 gennaio 2008 e che è stata rilasciata apposita dichiarazione di conformità;
- che l'impianto a gas allestito temporaneamente è stato realizzato in conformità alla Legge 6 dicembre 1971, n. 1083, alla norma UNI 7129 ed al Decreto Ministeriale n. 37 del 22 gennaio 2008 e che è stata rilasciata apposita dichiarazione di conformità;
- che il palco (dotato di idonea documentazione a corredo) è stato installato regolarmente;
- che le altre strutture eventualmente installate quali:.....
.....
..... sono dotate di idonea documentazione a corredo e sono state installate regolarmente;
- che sono state posizionate le lampade di emergenza indicate in planimetria;
- che sono state posizionati i mezzi di estinzione indicati in planimetria;

² Barrare, nel caso ricorra tale eventualità, la fattispecie richiesta.

- che verrà rispettato quanto contenuto nel Titolo XVIII del DM 19 agosto 1996 in materia di gestione della sicurezza ;
- che il servizio di vigilanza viene operato dal Sig.....;
.....;

ATTESTA PERTANTO CHE L'ALLESTIMENTO TEMPORANEO RISPONDE ALLE REGOLE TECNICHE STABILITE NEI DECRETI SOPRA CITATI E IN TUTTA LA NORMATIVA ATTUALMENTE IN VIGORE IN MATERIA DI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO E/O TRATTENIMENTO.

Allegati:

- documentazione a corredo di palco e strutture;
- dichiarazione di corretto montaggio delle strutture;
- dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici, a gas eventualmente installati;
- dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio.

Data

(firma e timbro di iscrizione all'albo)

RELAZIONE TECNICA

**ATTESTANTE LA RISPONDENZA DEL LOCALE O DELL'IMPIANTO
FISSO ALLE REGOLE TECNICHE STABILITE DALLA NORMATIVA
VIGENTE IN MATERIA DI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO ED IN
PARTICOLARE DAL DECRETO DEL MINISTRO DELL'INTERNO
19 AGOSTO 1996**

Il sottoscritto¹
.....
con studio tecnico in.....
.....

(avendo ricevuto incarico dal.....
.....
nella sua qualità di.....
.....)

essendosi recato in datapresso il locale e/o l'impianto denominato:
.....
sito in.....
.....
nel Comune di.....
.....

ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 28 maggio 2001, n. 311 (*Regolamento per la semplificazione dei procedimenti relativi ad autorizzazioni per lo svolgimento di attività disciplinate dal testo unico delle leggi di pubblica sicurezza nonche' al riconoscimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza*):

VISTO

- l'insieme degli elaborati tecnici e grafici redatti a firma di tecnico abilitato di cui si allega copia (ovvero che sono già stati presentati a codesto Comune);
- visto il D.M. 19 agosto 1996 (*Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo*);
- visto il D.M. 18 marzo 1996 (*Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi*);
- la validità del Certificato Prevenzione Incendi di cui al D.M. 16 febbraio 1982 (*modificazioni del D.M. 27 settembre 1965, concernente la determinazione delle attività soggette alle visite di prevenzione incendi*) relativa al punto 83 (*solo per i locali con affollamento superiore a n. 100 persone*), di cui si allega copia;

¹ Professionista iscritto all'albo degli ingegneri, dei geometri, degli architetti, dei periti industriali

ATTESTA

1. a) **per impianti sportivi:** che la capienza massima dell'impianto, ai sensi delle norme sopra citate, corrisponde a n. _____ persone;
b) **per tutti gli altri locali:** che la superficie lorda del locale è pari a mq. _____ mentre la capienza massima dello stesso corrisponde a n. _____ persone, ai sensi delle norme sopra citate (vedi art. 4.1 del D.M. 19 agosto 1996 e ss.mm.).
2. che il locale e/o l'impianto fisso **risponde** alle regole tecniche stabilite nei decreti sopra citati e in tutta la normativa attualmente in vigore in materia di locali di pubblico spettacolo e/o trattenimento;

Allegati:

- Planimetria per l'identificazione dei luoghi e delle destinazioni riportante il posizionamento dei mezzi di estinzione e le vie di esodo;
- Relazioni Tecniche Specialistiche a firma di tecnico abilitato;
- Dichiarazione di conformità degli impianti (impianto elettrico, impianto a gas,.....ecc.) ai sensi del D.M. n. 37/2008;
- Documentazione a corredo di palco e strutture;
- Certificato di regolare installazione/montaggio del palco e delle strutture;
- Certificato di idoneità statica delle strutture a firma di tecnico abilitato;
- Certificato di Prevenzione Incendi;
- Dichiarazione di approntamento ed idoneità dei mezzi antincendio;

Data

(firma e timbro di iscrizione all'albo)