



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

AVVISO

PER L'AFFIDAMENTO IN AFFITTO DEL RAMO D'AZIENDA DELL'ENOTECA REGIONALE DEL MONFERRATO DA ESERCITARSI PRESSO IL CASTELLO DI CASALE MONFERRATO PER ESERCIZIO DI ATTIVITA' PROMOZIONALI E VENDITA E PER LA COLLABORAZIONE NELLA REALIZZAZIONE DELLE FINALITA' DELL'ENOTECA NELL'AMBITO DELLE NORME DELLA REGIONE PIEMONTE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE ENOTECHE REGIONALI

SI RENDE NOTO

che l'Enoteca Regionale del Monferrato intende individuare un soggetto con il quale stipulare apposito contratto di affitto di ramo d'azienda della sede operativa posta all'interno del Castello di Casale Monferrato, nei locali denominati "Vetrina del Monferrato", con possibilità di estendere l'utilizzo anche alla cd. "Manica Lunga", entrambi di proprietà del Comune di Casale Monferrato e oggetto dell'accordo di collaborazione approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 437 del 10/12/2020, che qui si deve intendere richiamato e parte integrante del presente avviso, per essere destinati all'attività di promozione territoriale, presentazione, degustazione, vendita dei vini e prodotti agroalimentari locali in conformità alla disciplina prevista dalla L.R. n.1/2019 sulle Enotecche e Botteghe del vino regionali e in coerenza con ogni altra legge, norma e linea programmatica in materia stabilita dalla Regione Piemonte.

CAPO 1 - CONDIZIONI

1 - Finalità dell'affitto: Ferma restando in capo all'Enoteca Regionale del Monferrato l'esclusività della rappresentanza e della titolarità del nome e del logo sociale, il ramo d'azienda viene concesso in affitto per la collaborazione nella realizzazione dell'oggetto sociale e delle finalità della concedente e in particolare affinché venga esercitata un'attività di pubblico esercizio per la vendita e la somministrazione di alimenti e bevande in base alle vigenti norme e con possibilità di integrazioni consentite alla licenza già in possesso dall'Enoteca (Comune Casale Monferrato prot. 4322 del /10/5/2010). In ragione di quanto sopra ogni attività, sia di vendita che di somministrazione nonché le eventuali attività collaterali di carattere promozionale, quali ad esempio eventi, iniziative, workshop, degustazioni, dovranno essere finalizzate alla diffusione della conoscenza delle tradizioni della enogastronomia piemontese con particolare riferimento al territorio del Monferrato casalese, nonché a promuovere e valorizzare i prodotti enogastronomici locali. Con specifico riferimento ai prodotti enologici la vendita, la somministrazione e la promozione dovrà essere riservata esclusivamente ai produttori appartenenti ai territori compresi nei disciplinari delle DOP, DOCG, DOC e IGT e i relativi vini saranno selezionati con le procedure indicate dalla Regione Piemonte e condivise con i Consorzi di Tutela e Associazioni di assaggiatori riconosciute almeno a livello regionale. Per ogni altro prodotto agroalimentare si dovrà invece fare riferimento all'identificazione della provenienza territoriale. Non sarà esclusa la commercializzazione di altre tipologie di prodotti ma dovrà restare secondaria e non dovrà porsi in concorrenza diretta con il vino.

2 - Durata dell'affitto: Il contratto d'affitto di ramo d'azienda avrà durata di 6 anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato, salva la facoltà delle parti di recedere anticipatamente per gravi motivi con comunicazione da inviare almeno sei mesi prima della scadenza.

3 - Canone di affitto: Il canone è fissato in € 800 mensili o nel maggior importo risultante dall'offerta economica presentata in aumento dall'aggiudicatario, oltre iva se dovuta, sino alla scadenza del contratto di affitto del ramo di azienda indicata al punto 6; il pagamento del canone verrà corrisposto in parte in via



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

anticipata per € 40.000,00, oltre Iva se dovuta, in unica soluzione all'atto della sottoscrizione del contratto e in parte, per il residuo dovuto sino a concorrenza di € 800,00 mensili per la durata di 6 anni di contratto, in rate mensili anticipate di uguale importo entro il giorno 10 del mese di riferimento e sarà aggiornato annualmente, a partire dal terzo anno, su richiesta dell'Enoteca, in misura pari al 75% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati. Ad esclusione dell'ipotesi di inadempimento da parte dell'Enoteca, il canone corrisposto in via anticipata per € 40.000,00 non sarà ripetibile.

4 - Destinazione dell'immobile: L'esercizio del ramo d'azienda dovrà svolgersi nei locali denominati "Vetrina del Monferrato", con possibilità richiedere l'utilizzo continuativo e in via esclusiva per tutto il periodo del contratto anche dei locali cd. "Manica Lunga". I locali si concedono esclusivamente per gli usi di cui al punto 1 e qualunque mutamento della destinazione d'uso dovrà avvenire previa autorizzazione scritta da parte dell'Enoteca e del Comune di Casale.

5 - Saranno ad esclusivo carico di parte aggiudicataria le spese di riscaldamento, quelle relative all'eventuale allacciamento delle utenze e la gestione delle utenze stesse (acqua, luce, gas), nonché gli oneri dello smaltimento rifiuti e le spese relative al servizio di pulizia. Per l'addebito del costo del riscaldamento e di tutte le altre spese comuni all'immobile del Castello si terrà conto dei conteggi predisposti dal Comune di Casale sulla base delle superfici dei locali utilizzati.

6 - Manutenzione ordinaria dell'immobile: Saranno a carico ed onere della parte aggiudicataria la manutenzione ordinaria e tutte le riparazioni relative ai locali concessi in uso, ed espressamente quelle da farsi agli impianti di acqua, gas, luce, sanitari, alle serrature e alle chiavi, ai cardini degli infissi, alle marmette e piastrelle di pavimentazione e rivestimento oltre alle eventuali spese che si rendessero necessarie per adeguare gli impianti e i locali stessi alle norme emanande, anche in relazione all'attività svolta dall'aggiudicatario. Il Comune di Casale o l'Enoteca potranno sostituirsi al concessionario qualora questa non vi provveda tempestivamente ed il relativo costo dovrà in ogni caso essere loro rimborsato entro 30 giorni dall'avvenuta riparazione, pena la risoluzione del presente contratto ex art. 1456 Cod. Civ. a richiesta dell'Enoteca.

7 - Manutenzione straordinaria: le manutenzioni straordinarie aventi carattere strutturale rimangono invece a carico ed onere dell'Enoteca come indicato nell'accordo di collaborazione approvato con Delibera di Giunta del Comune di Casale Monferrato n. 437 del 10/12/2020 e sottoscritto in data 23/03/2021, i cui contenuti in termini di obblighi e condizioni si intendono trasferiti al soggetto aggiudicatario.

8 - Miglioramenti, modifiche e addizioni: Ogni miglioramento, modifica o addizione ai locali oggetto di concessione che parte aggiudicataria riterrà opportuna per l'esercizio dell'attività come sopra indicato potrà essere fatto solo previo consenso scritto da parte dell'Enoteca e del Comune di Casale. In caso di opere o lavori resi necessari da imposizioni normative sopravvenute inerenti l'attività di parte aggiudicataria, Enoteca non potrà negarne, senza giustificato motivo, l'esecuzione ma i relativi oneri saranno a carico esclusivo di parte aggiudicataria. Al tempo della riconsegna parte aggiudicataria non avrà diritto ad alcuna indennità per le migliorie apportate. Al termine dell'affitto d'azienda parte concedente avrà facoltà di pretendere che le addizioni vengano tolte qualora ciò possa avvenire senza nocumento della cosa; in caso contrario avrà diritto a ritenerle e non sarà dovuta alcuna indennità o rimborso.

9 - Attivazione del servizio: Le parti, entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, sono tenute a sottoscrivere l'atto notarile di affitto di ramo d'azienda con contestuale pagamento da parte dell'aggiudicatario dell'importo di € 40.000,00 di cui all'art.3; nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse rendersi disponibile a sottoscrivere il contratto entro tale termine o a versare l'importo richiesto, conseguirà la decadenza dell'aggiudicazione ed il Consiglio di Amministrazione potrà procedere ad una



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

nuova aggiudicazione mediante scorrimento della graduatoria, con riserva di richiedere il risarcimento dei danni subiti. Entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell'atto notarile di affitto di ramo d'azienda con l'Enoteca il soggetto aggiudicatario dovrà dar corso alle pratiche prodromiche all'avvio dell'attività di cui al punto 1, che dovrà in ogni caso essere avviata entro il 31.12.2021, pena la risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni subiti.

10- Risoluzione del contratto: Oltre alle cause di risoluzione già espressamente previste negli articoli precedenti, il contratto sarà risolto *ipso iure* a norma dell'art. 1456 c.c. con il conseguente risarcimento dei danni, al verificarsi delle seguenti condizioni:

- a) Mutamento dell'uso esclusivo pattuito con il contratto che andrà a sottoscrivere;
- b) concessione a terzi, a qualsivoglia titolo, in tutto o in parte, dell'immobile;
- c) omissione o ritardo in tutto o in parte del pagamento anche di una sola rata del canone d'affitto o delle spese accessorie nei termini contrattualmente previsti;
- d) Fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'aggiudicatario;
- e) Effettuazione di modifiche all'immobile e ai relativi impianti senza la preventiva autorizzazione del Comune;
- f) Reiterati ed accertati inadempimenti o gravi negligenze nella manutenzione ordinaria;
- g) Grave compromissione delle condizioni igienico-sanitarie o di sicurezza dell'immobile.

11 - Punteggio aggiuntivo per la formazione della graduatoria di aggiudicazione: Ai fini della graduatoria di aggiudicazione costituirà parametro aggiuntivo di valutazione la presentazione di un progetto di valorizzazione dell'apertura del servizio con specifico riferimento: agli orari di apertura; intendendosi comunque garantito un orario minimo al pubblico per almeno 5 giorni a settimana (ivi compresi il sabato e la domenica), per un minimo di 40 ore settimanali, la disponibilità e la collaborazione alla realizzazione di eventi ed iniziative in coerenza con le finalità statutarie dell'Enoteca Regionale e del richiamato accordo di collaborazione e con la stessa concordate, sono considerate prioritarie.

12- Garanzie: è richiesta la presentazione delle seguenti coperture assicurative almeno 10gg prima della stipula dell'atto notarile:

- a) polizza assicurativa Incendio e rischi accessori, inclusi gli eventi sociopolitici, per danni cagionati all'immobile concesso e al suo contenuto, con beneficiario il Comune di Casale Monferrato con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00, fino al termine del periodo di cui al punto 6 del presente avviso
- b) polizza di assicurazione R.C. verso terzi e dipendenti con un massimale di almeno € 2.000.000,00.

Qualora le predette coperture assicurative non fossero state stipulate e/o trasmesse tempestivamente alla Stazione Appaltante oppure, ancorché trasmesse, non risultassero idonee ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante stessa, l'esecuzione del contratto resterà sospesa fino all'avvenuta trasmissione/ regolarizzazione. L'eventuale perdurante inadempimento dei sopraindicati obblighi assicurativi potrà altresì costituire causa di revoca dell'aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante. L'aggiudicatario sarà tenuto a produrre annualmente idonea documentazione circa il mantenimento delle coperture fino al termine dell'affitto del ramo d'azienda.

13- Licenze: L'Enoteca Regionale metterà a disposizione le licenze ed autorizzazioni necessarie per l'esercizio dell'attività oggetto di affitto in modo che le stesse vengano trasferite all'aggiudicatario per la sola durata del contratto di affitto di ramo d'azienda, in modo tale da consentire allo stesso il regolare esercizio dell'attività.



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

14 - Responsabilità dell'aggiudicatario: l'aggiudicatario è direttamente responsabile verso l'Enoteca, verso il Comune di Casale Monferrato e/o eventuali terzi dei danni causati per sua colpa da incendio, perdite d'acqua, e similari nonché da ogni altro abuso o trascuratezza nell'esercizio dell'attività affittata.

15 - Ispezione dei locali: L' Enoteca Regionale, in spirito di collaborazione con l'aggiudicatario, provvederà alla verifica e al controllo del servizio affidato, nell'ottica di un continuo miglioramento dei servizi offerti. L'Enoteca Regionale potrà in qualunque momento ispezionare o far ispezionare i locali, previo avviso all'aggiudicatario, per la verifica di tutte le condizioni di mantenimento e conservazione degli stessi, anche dal punto di vista dello stato di decoro dell'esercizio.

16 - Riconsegna dell'immobile: l'aggiudicatario deve impegnarsi a riconsegnare l'immobile in buono stato, salvo il deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno.

17 - Spese di registrazione dell'atto: le spese di registrazione dell'atto sono a carico dell'aggiudicatario.

18 - Riserva: l'Enoteca Regionale del Monferrato si riserva il diritto all'utilizzazione dei locali per esigenze d'istituto, per un numero massimo di 10 giorni all'anno, senza alcun onere o corrispettivo verso l'aggiudicatario, concordando con almeno 7 giorni di preavviso, e in spirito collaborativo con l'aggiudicatario date e modalità di utilizzazione. L'aggiudicatario dovrà inoltre rendersi disponibile a collaborare nei termini e con le modalità di volta in volta individuate alle iniziative e agli eventi che il Comune di Casale organizzerà nel Castello del Monferrato.

19 - Le parti concordano nell' escludere qualsiasi impegno a titolo di solidarietà dell'Enoteca per l'eventuale irregolare gestione dell'attività da parte dell'aggiudicatario con riferimento in particolare agli obblighi fiscali e previdenziali.

20 - La stipula del contratto è altresì subordinata alla concessione di un consenso al riguardo da parte dell'Amministrazione Comunale di Casale Monferrato.

21 - L'aggiudicatario deve essere in regola con le vigenti prescrizioni legislative in materia di personale, in particolare per quanto concerne il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori e l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, e con ogni prescrizione in materia di salute e sicurezza sul lavoro. L'aggiudicatario si obbliga altresì ad osservare ed applicare integralmente le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro per i dipendenti e le imprese del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, vigenti per il tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi nazionali e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se l'impresa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, e indipendentemente dalla natura, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale. L'Enoteca Regionale del Monferrato è assolutamente estranea al rapporto di lavoro costituito tra l'aggiudicatario e i propri dipendenti e collaboratori addetti al servizio e non potrà mai essere coinvolta in eventuali controversie che dovessero in materia insorgere, nessun rapporto di lavoro potendosi intendere instaurato tra i dipendenti dell'aggiudicatario e l'Enoteca Regionale del Monferrato.

CAPO 2 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

La partecipazione è aperta a:

- a) imprese;
- b) raggruppamento anche temporaneo di imprese;



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

- c) consorzi;
- d) cooperative di servizi.

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente affidamento i soggetti in possesso alla data di scadenza dell'avviso dei requisiti previsti dalla Legge regionale 29 dicembre 2006, n. 38 e s.m.i. per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande.

Possono altresì partecipare alla presente gara anche coloro che alla data di pubblicazione del presente bando non siano in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 5 della Legge regionale 29 dicembre 2006, n. 38 e s.m.i., necessari allo svolgimento dell'attività di pubblico esercizio, purchè si impegnino ad acquisirli prima della sottoscrizione dell'atto notarile definitivo.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Coloro che intendano partecipare al presente avviso per l'affitto del ramo d'azienda dovranno far pervenire la propria offerta all'Enoteca Regionale del Monferrato, presso il Comune di Casale Monferrato Via Mameli 10 – Ufficio Protocollo – 15033 Casale Monferrato entro e non oltre il termine perentorio delle

ORE 12,30 DEL 23 AGOSTO 2021,

a pena di esclusione, in un unico plico chiuso debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa o da altra persona dotata di poteri di firma riportante gli estremi identificativi del concorrente nonchè la seguente dicitura "Offerta per l' affidamento in affitto del ramo d'azienda dell'Enoteca Regionale del Monferrato".

Il plico dovrà essere recapitato (a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna a mani) presso la sede negli orari di apertura al pubblico.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il sopra citato termine perentorio di scadenza.

All'interno del plico dovranno essere inserite tre distinte buste, debitamente sigillate e firmate sui lembi, recanti l'indicazione del mittente e rispettivamente le seguenti diciture:

- A – Documentazione amministrativa
- B – Relazione tecnica
- C- Offerta economica

Nella Busta A deve essere inserita:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente (e presentata **unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**, ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000, contenente – oltre alle generalità del dichiarante (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio, codice fiscale) - le seguenti dichiarazioni sostitutive ai sensi D.P.R. 445/2000, successivamente verificabili:



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

- iscrizione nel registro della competente Camera di Commercio o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, con indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività dell'impresa, nonché le generalità degli amministratori, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- assenza nei propri confronti di iscrizioni nel Casellario giudiziale che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza nei propri confronti delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D.Lgs. 159/2011;
- assenza nei propri confronti di procedure fallimentari in corso;
- avvenuta verifica dello stato di fatto e di diritto dell'immobile oggetto del presente bando; (L'eventuale sopralluogo a tal fine richiesto potrà essere concordato con i responsabili dell'Enoteca alla seguente: email: claudiosaletta1@gmail.com);
- avvenuta presa visione dell'avviso, e delle disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la materia, nonché l'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- l'inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, ed esclusione dallo stato di persona giudicata pericolosa ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;
- possesso dei requisiti morali di cui all'art. 4 L.R. 29 dicembre 2006 n. 38 s.m.i., per l'esercizio della somministrazione di alimenti e bevande.

Nel caso di presentazione dell'istanza da parte di un procuratore speciale, dovrà essere allegata copia conforme della procura speciale, redatta per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Si consiglia di redigere la dichiarazione contenente le dichiarazioni sostitutive richieste ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando il FAC-SIMILE allegato A) al presente avviso di gara ufficiosa o in ogni caso in conformità ad esso.

Nella Busta B deve essere inserito:

PROGETTO DI GESTIONE, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente; tale progetto dovrà essere redatto in coerenza con i criteri e sub criteri adottati per la valutazione dello stesso e dovrà essere redatto in non più di 5 cartelle complessive f.to A4 (fronte-retro) redatte a corpo 12, allegati compresi.

Nella Busta C deve essere inserita:

OFFERTA ECONOMICA, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, espressa in termini di maggiore importo rispetto al canone mensile posto a base di gara, pari a € 800,00 oltre Iva se dovuta. L'importo offerto dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta. In caso di divergenza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Enoteca.

L'offerta deve intendersi valida ed impegnativa per l'offerente per 180 giorni a decorrere dal termine di presentazione.

Si consiglia di redigere l'offerta sul modello allegato.



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno omissso di presentare anche uno solo dei documenti e delle dichiarazioni richieste o che abbiano presentato riserva in merito al loro contenuto o che comunque non si siano attenuti alle modalità riguardanti il contenuto dell'offerta nonché i termini e le modalità di presentazione della stessa.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione nominata dall'Amministratore dell'Enoteca in seduta pubblica il **giorno 24 agosto 2021 alle ore 10,00** presso il Comune di Casale Monferrato.

Previo insediamento e accertamento dell'assenza di situazioni di incompatibilità con le ditte partecipanti, verrà dato avvio alle operazioni di gara.

La Commissione provvederà, in via preliminare, a verificare l'integrità e la regolarità dei plichi pervenuti. Tutte le operazioni della Commissione verranno descritte in apposito verbale, redatto dal Segretario.

La Commissione procederà quindi all'apertura delle buste A contenenti la documentazione amministrativa e, dopo aver verificato la completezza della stessa, procederà all'apertura delle buste B, contenenti il progetto di gestione. Quindi procederà in sessione riservata ad esaminare il progetto di gestione, attribuendo a ciascun concorrente un punteggio secondo i criteri qui di seguito elencati.

Dopo aver comunicato i punteggi così risultanti, la Commissione procederà all'apertura delle buste C contenenti l'offerta economica e procederà quindi ad attribuire a ciascun concorrente un punteggio.

Infine verrà calcolato il punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente mediante sommatoria dei punteggi attribuiti relativamente all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il punteggio complessivo di 100 punti sarà così determinato:

- 85 punti offerta tecnica;
- 15 punti offerta economica.

5.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI VALUTAZIONE	DI	PUNTI MAX (PES O)		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX (SUBP ESO W _i)	PUNTI Q MAX (SUBPE SO W _i)
A	MODALITA' DI GESTIONE DELL'ENOTECA	60	a. 1		Numero ore settimanali aggiuntive di apertura dell'Enoteca al pubblico rispetto all'orario indicato al punto 9 del presente avviso		25
			a. 2		Qualifiche ed esperienze professionali in ambito enologico e culinario con particolare riferimento alla cucina territoriale	30	
			a. 3		Buona conoscenza della lingua inglese e/o di più lingue straniere	5	
B	PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEI VINI E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	25	b. 1		Disponibilità alla collaborazione con l'Enoteca per la promozione di eventi legati all'enologia e al territorio	20	
			b. 2		Modalità di collaborazione con altri soggetti operanti nel territorio, per una più incisiva promozione dei prodotti tipici del territorio stesso	5	

5.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, ciascun commissario attribuirà un valore numerico V(i) variabile tra 0 e 1, da moltiplicarsi per il relativo peso W(i).

I coefficienti variabili tra 0 e 1 saranno assegnati dai singoli Commissari secondo i seguenti parametri di giudizio (con possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

Eccellente	Il sub criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1.0
Molto buono	Il sub criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0.8
Buono	Il sub criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0.6
Discreto	Il sub criterio è trattato in modo sufficiente e quanto proposto è adeguato alle attese	0.4
Sufficiente	Il sub criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0.2
Insufficiente	Il sub criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0.0

All' **elemento quantitativo** indicato nella colonna “Q”, sarà attribuito il punteggio secondo la seguente formula:

il coefficiente dell'offerta presa in considerazione $V(a)$ (variabile tra 0 e 1, da moltiplicarsi per il relativo peso $W(i)$) sarà determinato con la seguente relazione:

$V(a) = M(a)/M_{max}$ (dove $M(a)$ = orario offerto dal concorrente preso in considerazione; M_{max} = massimo orario offerto)

5.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, il coefficiente dell'offerta presa in considerazione $V(a)$, da moltiplicarsi per il relativo peso $W(i)$, sarà determinato con la seguente relazione:

$V(a) = (R_a/R_{max})$ (dove R_a = importo dell'offerta presa in considerazione; R_{max} = miglior importo offerto)

5.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo *aggregativo compensatore*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W(i) * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W(i)$ = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) – variabile tra zero ed uno;

$\sum_{i=1}^n$ = sommatoria.

Risulterà aggiudicatario dell'appalto il concorrente che avrà presentato l'offerta che otterrà il



CITTÀ DI CASALE MONFERRATO

maggior punteggio, desumibile dalla somma delle valutazioni sopra specificate.

Ogni condizione dichiarata dal concorrente e a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per il medesimo nel caso in cui risulti affidatario della gestione.

DISPOSIZIONI FINALI

La gestione sarà affidata al proponente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo.

L'affidamento potrà avere luogo, secondo insindacabile discrezione dell'Ente, anche in presenza di una sola proposta valida e verrà assunto con delibera dell'Assemblea dei Soci su proposta dell'Amministratore.

L'Enoteca Regionale del Monferrato inviterà pertanto il prescelto gestore a produrre la documentazione occorrente per la stipula del contratto, che dovrà avvenire nella data concordata con l'Amministratore.

Qualora il gestore non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si presenti per la stipula del contratto nel giorno stabilito, l'Enoteca dichiarerà la decadenza dall'affidamento, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni.

L'Amministratore dell'Enoteca si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui, ad insindacabile giudizio dell'Assemblea dei Soci, nessuno dei concorrenti presenti offerte ritenute complessivamente in grado di soddisfare le finalità perseguite dall'Ente.

Casale Monferrato, lì 27 luglio 2021

IL DIRIGENTE
Dott. Sante PALMIERI
Firmato digitalmente

N.B. Per informazioni relative al ramo di azienda e per fissare appuntamento per sopralluogo, inviare mail al seguente indirizzo: claudiosaletta1@gmail.com; le informazioni attinenti alla parte amministrativa saranno fornite dall'Ufficio Contratti del Comune di Casale Monferrato (contratti@comune.casale-monferrato.al.it - tel. 0142 444317)