



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7166/2024/R

Al nome di:

Cognome **VILLATA**  
Nome **ANNA MARIA**  
Data di nascita **29/07/1957**  
Luogo di Nascita **CERRINA MONFERRATO (AL) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VERCELLI

VERCELLI, 06/05/2024 11:46



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

*Federico D'Amico*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
VILLATA	ANNA MARIA	CERRINA MONFERRATO	29/07/1957	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

# Curriculum vitae

## Anna Maria Villata

### Esperienza lavorativa

- 01/11/1979 - 03/06/1985

Assistente Sociale, Ente di Servizio Sociale  
Casale Monferrato, Italia

Attività svolta nelle scuole dell'obbligo lavorando in equipe per il supporto di alunni svantaggiati. Dal 1982 il servizio si è ampliato all'intero distretto socio-sanitario delle allora create Unità Socio-Sanitarie Locali.

- 04/06/1985 - 30/09/2018

Assistente Sociale, ASLAL  
Casale Monferrato, Italia

Dal 1985 al 1990 proseguito attività nel distretto socio-sanitario.

Dal 1991 al 2000 svolta attività presso il Servizio per le Tossicodipendenze di Casale Monferrato; durante tutto questo periodo sono stata operatrice nei Club degli Alcolisti in Trattamento.

Dal 2001 al 2016 ho lavorato nel Servizio di Cure Domiciliari nel distretto di Casale Monferrato, successivamente sono tornata a lavorare al Ser.D sino alla data del pensionamento (1 ottobre 2018).

- Dal 1° dicembre 2019 sino al 30/11/2022 (dimissioni volontarie) ho svolto attività lavorativa a tempo parziale (35 ore mensili) presso la Cooperativa Sociale Se.na.pe.di Casale Monferrato, lavorando all'interno dei CAS nel ruolo di assistente sociale.

- Dal 19 giugno 2020 ho svolto la mia attività di assistente sociale per la Nemo - Società Cooperativa Sociale - Onlus, operando all'interno dei CAS attivi nella Provincia di Alessandria, con contratto a tempo indeterminato di 35 ore mensili con cessazione per dimissioni volontarie il 12/11/2021.

- Dal 1° dicembre 2022 ho ripreso la collaborazione con quest'ultima Cooperativa Sociale, che attualmente ha attive 4 sedi di Accoglienza Straordinaria in convenzione con la Prefettura di Torino, rivestendo il ruolo di direttrice, con contratto a tempo parziale di 20 ore settimanali. Il contratto a tempo determinato è cessato il 30 giugno ultimo scorso e non è stato rinnovato in quanto la citata Cooperativa è in liquidazione coatta.

- Dal 28/03/2023 al 31/08/2023 sono stata assunta dalla Cooperativa "L'Isola di Ariel Snc.Coop. Soc." in qualità di assistente sociale con un contratto a termine di 6 ore settimanali per svolgere la mia attività all'interno del CAS di Cavagnolo.

- Segnalo, inoltre, che dal 2021 opero come volontaria presso la Comunità Siloe di Cavagnolo, nell'accoglienza di famiglie ucraine e profughi e dal 20/02/2024 ho un contratto di 6 ore settimanali come assistente sociale sempre nel CAS di Cavagnolo.

## **Istruzione e formazione**

01/10/1970 - 31/07/1975

Diploma Magistrale,  
Istituto Magistrale "G Lanza" Casale  
Monferrato, Italia

01/11/1975 - 15/09/1978

Diploma in Servizio Sociale, Scuola di  
Servizio Sociale Casale Monferrato,  
Italia

Con la riforma universitaria, per chi svolgeva già un'attività lavorativa in qualità di assistente sociale, il diploma di Servizio Sociale è stato equiparato alla Laurea Breve.

## **Capacità personali**

Madrelingua  
Italiano

Altre lingue

Francese

Comprensione: Ascolto- B1, Lettura- C1

Parlato: Interazione orale - B1, Produzione orale- B1, Scrittura: A2

## **Capacità comunicative**

Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza. Esperienza nel parlare in pubblico.

Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti. Capacità di ascoltare con empatia.

Abilità nel facilitare le discussioni di gruppo.

Collaboratore efficace e capace di contribuire ai progetti di gruppo. Comunicatore flessibile, in grado di adattare il proprio stile in base alle esigenze del pubblico.

Esperto nell'adattare lo stile di comunicazione per soddisfare le esigenze di diverse culture.

Abilità nel fornire istruzioni e indicazioni chiare.

## **Capacità organizzative**

Ottime competenze di facilitatore nei gruppi.

Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali. Proattivo nel prendere l'iniziativa.

Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi. Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.

Esperienza nel coaching e nell'affiancamento di colleghi meno esperti. Capacità di sfruttare rapidamente le nuove idee e integrarle in pianificazioni.

Capacità di pensiero creativo, con l'abilità di individuare nuovi modi per risolvere i problemi.

## **Capacità correlate al lavoro**

Risoluzione dei conflitti  
Fortemente motivato  
Solida comunicazione orale  
Gestione dei progetti  
Valutazione e analisi del cliente  
Implementazione dei processi  
Collaborazione di squadra  
Competenze relative a Windows 7  
Certificato casellario giudiziale intonso  
Buona conoscenza di Windows XP

### **Competenze digitali**

Elaborazione delle informazioni- Utente base  
Comunicazioni- Utente base  
Creazione di contenuti- Utente base  
Livelli di sicurezza- Utente base  
Problem solving- Utente base

### **Altre capacità**

Conoscenze di primo soccorso avendo partecipato ad apposita formazione c/o Croce Bianca di Casale Monferrato.

### **Patente di guida**

B